

## Pravidla pro pořádání veřejných akcí v parkovém areálu

1. Společnost Výstaviště Flora Olomouc, a.s. je správcem olomouckých historických parků (dále jen „správce“).
2. Olomoucké historické parky jsou chráněnou kulturní památkou s vysokou krajinářskou a ekologickou hodnotou. Jakákoliv činnost je podřízena zájmům památkové péče, ochrany přírody a krajiny.
3. Pořadatel kulturní, sportovní nebo volnočasové akce pro veřejnost (dále jen „akce“) je povinen žádat správce o povolení k pořádání akce, a to nejméně 45 kalendářních dnů před jejím zahájením, e-mailem na [pronajmy@flora-ol.cz](mailto:pronajmy@flora-ol.cz) nebo po dohodě.
4. Žádost musí obsahovat podrobný popis záměru pořadatele, specifikace konkrétního místa, termín, čas konání akce, popis technického zabezpečení, kontakt na odpovědnou osobu nebo osoby a předpokládaný počet účastníků. Dále musí být přiložen plán s rozmístěním mobilních zařízení (stánky, kontejnery, mobilní toalety, ...).
5. Pořadatel akce je povinen se řídit podmínkami a pokyny, které mu správce vydá.
6. Správce si vyhrazuje právo předání prostoru určeného pro konání akce zástupcům provozovatele akce před jejím zahájením. Pořadatel je povinen po ukončení akce předat místo konání odpovědnému pracovníkovi správce ve stavu v jakém ho převzal.
7. V případě poškození nebo znečištění prostoru parku, který byl vyhrazen pro pořádání akce, které má zjevně souvislost s pořádáním akce je správce oprávněn domáhat se náhrady škody nebo uhrazení nákladů na úklid na vrub pořadatele akce.
8. Pořadatel akce bere na vědomí, že parky jsou součástí veřejného prostranství a veškeré komerční aktivity spojené s umístěním dočasných prodejních a prezentačních stánků nebo podobných mobilních zařízení je zpoplatněno podle Obecné závazné vyhlášky města Olomouce č.17/2019 o místním poplatku za užívání veřejného prostranství (dále jen místní poplatek). Místní poplatek bude účtován pořadateli správcem a bude samostatně uveden ve faktuře konečného vyúčtování.
9. Bez souhlasného stanoviska správce není pořadatel oprávněn akci realizovat. Akce pořádané bez povolení jsou považovány za nepovolené se všemi právními následky, které mohou tímto konáním pořadateli nepovolené akce hrozit.
10. Správce je oprávněn požadovat po provozovateli, aby v místě konání akce umístil na viditelném místě přenosný stojan, případně stojany, formátu A0 s návštěvním řádem městských parků. Stojany jsou k dispozici u správce a jsou k zapůjčení zdarma. Provozovatel je povinen tyto stojany po ukončení akce v nepoškozeném stavu vrátit správci. Toto opatření slouží k tomu, aby se účastníci akce mohli seznámit se základními pravidly chování a pohybu v městských parcích.
11. Zkrácená verze znění návštěvního řádu je nedílnou součástí těchto pravidel.
12. Plné znění návštěvního řádu je k dispozici na [www.flora-ol.cz](http://www.flora-ol.cz)
13. Tato pravidla jsou platná od 1. 1. 2020.